

AJANDA

1. Takvim Görünümü
2. Liste Görünümü

REHBERLİK-DANIŞMANLIK

1. Olay Takibi
2. Ayarlar (R)

İLETİŞİM

1. Mesaj Gönder
2. SMS Transferi
3. Gelen Kutusu
4. Ayarlar

ETÜT YÖNETİMİ

1. Etüt Oturumları
2. Öğretmen Etüt Saatleri
3. Okul Etüt Saatleri
4. Etüt Kısıtlamaları

SAĞLIK

1. Tıbbi Vakalar
2. Tarama Uygulamaları
3. Sağlık Merkezleri
4. Taramalar
5. Tarama Ayarları

DAVRANIŞ DEĞERLENDİRME

1. Davranış Formları
2. Davranış Değerlendirme Uygulamaları
3. Öğrenci Davranışları

KULÜPLER

1. Öğrenci Kulüpleri
2. Kulüp Katılımları
3. Kulüp Devamsızlığı
4. Sosyal Etkinlikler

K12 - Okul Müdürü Yetkileri

DEVAMSIZLIK

1. Günlük Devamsızlık
2. Ders Devamsızlığı
3. *(Yeni) Ders Devamsızlığı

OKUL

1. Odalar
2. Takvim
3. Dersler
4. Şubeler
5. Dönemler
6. *(Yeni Okullar)
7. *(Yeni) Dersler
8. *(Yeni) Şubeler

PERSONEL İŞLEMLERİ

1. Personel Havuzu
2. Görevlendirme
3. *(Yeni) Görevlendirme

DERS

1. Kurslar

ÖLÇME DEĞERLENDİRME

1. Veri İşleme
2. Ayarlar(S)
3. Oturma Kaydı
4. Sınavlar
5. İçerik Yönetimi
6. Sınav Uygulamaları ve Sonuçlar
7. Ödevler
8. *(Yeni) Sınavlar
9. Online Uygulamalar
10. Anketler

ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ

1. Okul Kayıt
2. Öğrenci Ders Kayıt
3. Öğrenci Havuzu
4. Kayıt Takibi
5. *(Yeni) Okul Kayıt
6. Topluluklar
7. *(Eski) Öğrenciler

K12 - Okul Müdürü Yetkileri

ÖĞRENCİ SERVİSİ

1. Servis Bilgileri
2. Servis Güzergahları

ÖDEME TAKİP

1. Kayıt Sözleşmesi
2. Tahsilat(Ödemeler)
3. Ayarlar(M)

FİNANS YÖNETİMİ

1. Personel Sözleşmeleri
2. Maaş Ödemeleri
3. Gider İşlemleri
4. Ayarlar(F)
5. Finansal Analiz
6. Satış Sözleşmeleri
7. Satış Tahsilatları

YETKİLENDİRME

1. Kullanıcı Yetkilendirme

AJANDA

1. Takvim Görünümü
2. Liste Görünümü

REHBERLİK-DANIşMANLIK

1. Olay Takibi
2. Ayarlar (R)

İLETİşİM

1. Mesaj Gönder
2. SMS Transferi
3. Gelen Kutusu
4. Ayarlar

ETÜT YÖNETİMİ

1. Etüt Oturumları
2. Öğretmen Etüt Saatleri
3. Okul Etüt Saatleri
4. Etüt Kısıtlamaları

SAĞLIK

1. Tıbbi Vakalar
2. Tarama Uygulamaları
3. Sağlık Merkezleri
4. Taramalar
5. Tarama Ayarları

DAVRANIş DEĞERLENDİRME

1. Davranış Formları
2. Davranış Değerlendirme Uygulamaları
3. Öğrenci Davranışları

KULÜPLER

1. Öğrenci Kulüpleri
2. Kulüp Katılımları
3. Kulüp Devamsızlığı
4. Sosyal Etkinlikler

K12 - Müdür Baş Yardımcısı Yetkileri

DEVAMSIZLIK

1. Günlük Devamsızlık
2. Ders Devamsızlığı
3. *(Yeni) Ders Devamsızlığı

OKUL

1. Odalar
2. Takvim
3. Dersler
4. Şubeler
5. Dönemler
6. *(Yeni Okullar)
7. *(Yeni) Dersler
8. *(Yeni) Şubeler

PERSONEL İŞLEMLERİ

1. Personel Havuzu
2. Görevlendirme
3. *(Yeni) Görevlendirme

DERS

1. Kurslar

ÖLÇME DEĞERLENDİRME

1. Veri İşleme
2. Ayarlar(S)
3. Oturma Kaydı
4. Sınavlar
5. İçerik Yönetimi
6. Sınav Uygulamaları ve Sonuçlar
7. Ödevler
8. *(Yeni) Sınavlar
9. Online Uygulamalar
10. Anketler

ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ

1. Okul Kayıt
2. Öğrenci Ders Kayıt
3. Öğrenci Havuzu
4. Kayıt Takibi
5. *(Yeni) Okul Kayıt
6. Topluluklar
7. *(Eski) Öğrenciler

K12 - Müdür Baş Yardımcısı Yetkileri

ÖĞRENCİ SERVİSİ

1. Servis Bilgileri
2. Servis Güzergahları

ÖDEME TAKİP

1. Kayıt Sözleşmesi
2. Tahsilat(Ödemeler)
3. Ayarlar(M)

FİNANS YÖNETİMİ

1. Personel Sözleşmeleri
2. Maaş Ödemeleri
3. Gider İşlemleri
4. Ayarlar(F)
5. Finansal Analiz
6. Satış Sözleşmeleri
7. Satış Tahsilatları

YETKİLENDİRME

1. Kullanıcı Yetkilendirme

AJANDA

1. Takvim Görünümü
2. Liste Görünümü

REHBERLİK-DANIŞMANLIK

1. Olay Takibi
2. Ayarlar (R)

İLETİŞİM

1. Mesaj Gönder
2. SMS Transferi
3. Gelen Kutusu
4. Ayarlar

ETÜT YÖNETİMİ

1. Etüt Oturumları
2. Öğretmen Etüt Saatleri
3. Okul Etüt Saatleri
4. Etüt Kısıtlamaları

SAĞLIK

1. Tıbbi Vakalar
2. Tarama Uygulamaları
3. Sağlık Merkezleri
4. Taramalar
5. Tarama Ayarları

DAVRANIŞ DEĞERLENDİRME

1. Davranış Formları
2. Davranış Değerlendirme Uygulamaları
3. Öğrenci Davranışları

KULÜPLER

1. Öğrenci Kulüpleri
2. Kulüp Katılımları
3. Kulüp Devamsızlığı
4. Sosyal Etkinlikler

K12 - Müdür Yardımcısı Yetkileri

DEVAMSIZLIK

1. Günlük Devamsızlık
2. Ders Devamsızlığı
3. *(Yeni) Ders Devamsızlığı

OKUL

1. Odalar
2. Takvim
3. Dersler
4. Şubeler
5. Dönemler
6. *(Yeni Okullar)
7. *(Yeni) Dersler
8. *(Yeni) Şubeler

PERSONEL İŞLEMLERİ

1. Personel Havuzu
2. Görevlendirme
3. *(Yeni) Görevlendirme

DERS

1. Kurslar

ÖLÇME DEĞERLENDİRME

1. Veri İşleme
2. Ayarlar(S)
3. Oturma Kaydı
4. Sınavlar
5. İçerik Yönetimi
6. Sınav Uygulamaları ve Sonuçlar
7. Ödevler
8. *(Yeni) Sınavlar
9. Online Uygulamalar
10. Anketler

ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ

1. Okul Kayıt
2. Öğrenci Ders Kayıt
3. Öğrenci Havuzu
4. Kayıt Takibi
5. *(Yeni) Okul Kayıt
6. Topluluklar
7. *(Eski) Öğrenciler

K12 - Müdür Yardımcısı Yetkileri

ÖğRENCİ SERVİSİ

1. Servis Bilgileri
2. Servis Güzergahları

ÖDEME TAKİP

1. Kayıt Sözleşmesi
2. Tahsilat(demeler)
3. Ayarlar(M)

FİNANS YÖNETİMİ

1. Personel Sözleşmeleri
2. Maaş demeleri
3. Gider İşlemleri
4. Ayarlar(F)
5. Finansal Analiz
6. Satış Sözleşmeleri
7. Satış Tahsilatları

YETKİLENDİRME

1. Kullanıcı Yetkilendirme

AJANDA

1. Takvim Görünümü
2. Liste Görünümü

İLETİŞİM

1. Mesaj Gönder
2. SMS Transferi
3. Gelen Kutusu
4. Ayarlar

ETÜT YÖNETİMİ

1. Etüt Oturumları
2. Öğretmen Etüt Saatleri
3. Okul Etüt Saatleri
4. Etüt Kısıtlamaları

SAĞLIK

1. Tıbbi Vakalar
2. Tarama Uygulamaları
3. Sağlık Merkezleri
4. Taramalar
5. Tarama Ayarları

DAVRANIŞ DEĞERLENDİRME

1. Davranış Formları
2. Davranış Değerlendirme Uygulamaları
3. Öğrenci Davranışları

KULÜPLER

1. Öğrenci Kulüpleri
2. Kulüp Katılımları
3. Kulüp Devamsızlığı
4. Sosyal Etkinlikler

DEVAMSIZLIK

1. Günlük Devamsızlık
2. Ders Devamsızlığı
3. *(Yeni) Ders Devamsızlığı

K12 - Program Geliştirme Uzmanı Yetkileri

OKUL

1. Odalar
2. Takvim
3. Dersler
4. Şubeler
5. Dönemler
6. *(Yeni Okullar)
7. *(Yeni) Dersler
8. *(Yeni) Şubeler

PERSONEL İŞLEMLERİ

1. Personel Havuzu
2. Görevlendirme
3. *(Yeni) Görevlendirme

DERS

1. Kurslar

ÖLÇME DEĞERLENDİRME

1. Veri İşleme
2. Ayarlar(S)
3. Oturma Kaydı
4. Sınavlar
5. İçerik Yönetimi
6. Sınav Uygulamaları ve Sonuçlar
7. Ödevler
8. *(Yeni) Sınavlar
9. Online Uygulamalar
10. Anketler

ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ

1. Okul Kayıt
2. Öğrenci Ders Kayıt
3. Öğrenci Havuzu
4. Kayıt Takibi
5. *(Yeni) Okul Kayıt
6. Topluluklar
7. *(Eski) Öğrenciler

ÖĞRENCİ SERVİSİ

1. Servis Bilgileri
2. Servis Güzergahları

K12 - Program Geliştirme Uzmanı Yetkileri

ÖDEME TAKİP

1. Kayıt Sözleşmesi
2. Tahsilat(Ödemeler)
3. Ayarlar(M)

FİNANS YÖNETİMİ

1. Personel Sözleşmeleri
2. Maaş Ödemeleri
3. Gider İşlemleri
4. Ayarlar(F)
5. Finansal Analiz
6. Satış Sözleşmeleri
7. Satış Tahsilatları

YETKİLENDİRME

1. Kullanıcı Yetkilendirme

AJANDA

1. Takvim Görünümü
2. Liste Görünümü

REHBERLİK-DANIŞMANLIK

1. Olay Takibi
2. Ayarlar (R)

İLETİŞİM

1. Mesaj Gönder
2. SMS Transferi
3. Gelen Kutusu
4. Ayarlar

ETÜT YÖNETİMİ

1. Etüt Oturumları
2. Öğretmen Etüt Saatleri
3. Okul Etüt Saatleri
4. Etüt Kısıtlamaları

SAĞLIK

1. Tıbbi Vakalar
2. Tarama Uygulamaları
3. Sağlık Merkezleri
4. Taramalar
5. Tarama Ayarları

DAVRANIŞ DEĞERLENDİRME

1. Davranış Formları
2. Davranış Değerlendirme Uygulamaları
3. Öğrenci Davranışları

KULÜPLER

1. Öğrenci Kulüpleri
2. Kulüp Katılımları
3. Kulüp Devamsızlığı
4. Sosyal Etkinlikler

DEVAMSIZLIK

1. Günlük Devamsızlık
2. Ders Devamsızlığı
3. *(Yeni) Ders Devamsızlığı

OKUL

1. Odalar
2. Takvim
3. Dersler
4. Şubeler
5. Dönemler
6. *(Yeni Okullar)
7. *(Yeni) Dersler
8. *(Yeni) Şubeler

PERSONEL İŞLEMLERİ

1. Personel Havuzu
2. Görevlendirme
3. *(Yeni) Görevlendirme

DERS

1. Kurslar

ÖLÇME DEĞERLENDİRME

1. Ayarlar(S)
2. Oturma Kaydı
3. Sınavlar
4. İçerik Yönetimi
5. Sınav Uygulamaları ve Sonuçlar
6. Ödevler
7. *(Yeni) Sınavlar
8. Online Uygulamalar

ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ

1. Okul Kayıt
2. Öğrenci Ders Kayıt
3. Öğrenci Havuzu
4. Kayıt Takibi
5. *(Yeni) Okul Kayıt
6. Topluluklar
7. *(Eski) Öğrenciler

ÖĞRENCİ SERVİSİ

1. Servis Bilgileri
2. Servis Güzergahları

K12 - Ölçme Değerlendirme Yetkileri

ÖLÇME DEĞERLENDİRME

1. Veri İşleme
2. Ayarlar(S)
3. Oturma Kaydı
4. Sınavlar
5. İçerik Yönetimi
6. Sınav Uygulamaları ve Sonuçlar
7. *(Yeni) Sınavlar
8. Online Uygulamalar

OKUL

1. Odalar
2. Takvim
3. Şubeler
4. *(Yeni) Şubeler

ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ

1. Okul Kayıt
2. Öğrenci Havuzu
3. *(Yeni) Okul Kayıt
4. *(Eski) Öğrenciler

İLETİŞİM

1. Mesaj Gönder
2. Gelen Kutusu
3. Ayarlar

K12 - Kayıt Kabul Yetkileri

AJANDA

1. Takvim Görünümü
2. Liste Görünümü

İLETİŞİM

1. Mesaj Gönder
2. Gelen Kutusu

ETÜT YÖNETİMİ

1. Etüt Oturumları

DEVAMSIZLIK

1. Günlük Devamsızlık
2. Ders Devamsızlığı
3. *(Yeni) Ders Devamsızlığı

OKUL

1. Dersler
2. *(Yeni) Dersler

ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ

1. Okul Kayıt
2. Öğrenci Havuzu
3. Kayıt Takibi
4. *(Yeni) Okul Kayıt
5. *(Eski) Öğrenciler

ÖDEME TAKİPİ

1. Kayıt Sözleşmesi
2. Tahsilat(Ödemeler)

FİNANS YÖNETİMİ

1. Gider İşlemleri

AJANDA

1. Takvim Görünümü
2. Liste Görünümü

İLETİŞİM

1. Mesaj Gönder
2. Gelen Kutusu

DEVAMSIZLIK

1. Ders Devamsızlığı
2. *(Yeni) Ders Devamsızlığı

PERSONEL İŞLEMLERİ

1. Personel Havuzu
2. Görevlendirme
3. *(Yeni) Görevlendirme

ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ

1. Okul Kayıt
2. Öğrenci Havuzu
3. *(Yeni) Okul Kayıt
4. *(Eski) Öğrenciler

ÖDEME TAKİP

1. Kayıt Sözleşmesi
2. Tahsilat(Ödemeler)
3. Ayarlar(M)

FİNANS YÖNETİMİ

1. Personel Sözleşmeleri
2. Maaş Ödemeleri
3. Gider İşlemleri
4. Ayarlar(F)
5. Finansal Analiz
6. Satış Sözleşmeleri
7. Satış Tahsilatları

AJANDA

1. Takvim Görünümü
2. Liste Görünümü

İLETİŞİM

1. Mesaj Gönder
2. SMS Transferi
3. Gelen Kutusu
4. Ayarlar

ETÜT YÖNETİMİ

1. Etüt Oturumları
2. Öğretmen Etüt Saatleri
3. Okul Etüt Saatleri
4. Etüt Kısıtlamaları

SAĞLIK

1. Tıbbi Vakalar
2. Tarama Uygulamaları
3. Sağlık Merkezleri
4. Taramalar
5. Tarama Ayarları

DAVRANIŞ DEĞERLENDİRME

1. Davranış Formları
2. Davranış Değerlendirme Uygulamaları
3. Öğrenci Davranışları

KULÜPLER

1. Öğrenci Kulüpleri
2. Kulüp Katılımları
3. Kulüp Devamsızlığı
4. Sosyal Etkinlikler

K12 - Bölüm Başkanı Yetkileri

DEVAMSIZLIK

1. Günlük Devamsızlık
2. Ders Devamsızlığı
3. *(Yeni) Ders Devamsızlığı

OKUL

1. Odalar
2. Takvim
3. Dersler
4. Şubeler
5. Dönemler
6. *(Yeni Okullar)
7. *(Yeni) Dersler
8. *(Yeni) Şubeler

PERSONEL İŞLEMLERİ

1. Personel Havuzu
2. Görevlendirme
3. *(Yeni) Görevlendirme

DERS

1. Kurslar

ÖLÇME DEĞERLENDİRME

1. Veri İşleme
2. Ayarlar(S)
3. Oturma Kaydı
4. Sınavlar
5. İçerik Yönetimi
6. Sınav Uygulamaları ve Sonuçlar
7. Ödevler
8. *(Yeni) Sınavlar
9. Online Uygulamalar
10. Anketler

ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ

1. Okul Kayıt
2. Öğrenci Ders Kayıt
3. Öğrenci Havuzu
4. Kayıt Takibi
5. *(Yeni) Okul Kayıt
6. Topluluklar
7. *(Eski) Öğrenciler

K12 - Bölüm Başkanı Yetkileri

ÖĞRENCİ SERVİSİ

1. Servis Bilgileri
2. Servis Güzergahları

ÖDEME TAKİP

1. Kayıt Sözleşmesi
2. Tahsilat(Ödemeler)
3. Ayarlar(M)

FİNANS YÖNETİMİ

1. Personel Sözleşmeleri
2. Maaş Ödemeleri
3. Gider İşlemleri
4. Ayarlar(F)
5. Finansal Analiz
6. Satış Sözleşmeleri
7. Satış Tahsilatları

YETKİLENDİRME

1. Kullanıcı Yetkilendirme

AJANDA

1. Takvim Görünümü
2. Liste Görünümü

REHBERLİK-DANIŞMANLIK

1. Olay Takibi

İLETİŞİM

1. Mesaj Gönder
2. Gelen Kutusu

ETÜT YÖNETİMİ

1. Etüt Oturumları
2. Öğretmen Etüt Saatleri
3. Okul Etüt Saatleri

DAVRANIŞ DEĞERLENDİRME

1. Davranış Formları
2. Davranış Değerlendirme Uygulamaları
3. Öğrenci Davranışları

ÖLÇME DEĞERLENDİRME

1. Ödevler

ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ

1. Öğrenci Havuzu
2. *(Eski) Öğrenciler

K12 - Sağlık Servisi Yetkileri

SAğLIK

1. Tıbbi Vakalar
2. Tarama Uygulamaları
3. Sağlık Merkezleri
4. Taramalar
5. Tarama Ayarları

İLETİŞİM

1. Mesaj Gönder

ÖğRENCİ İŞLEMLERİ

1. Öğrenci Havuzu
2. *(Eski) Öğrenciler

K12 - Psikolojik Destek Hizmetleri (Psikolog) Yetkileri

AJANDA

1. Takvim Görünümü
2. Liste Görünümü

REHBERLİK-DANIŞMANLIK

1. Olay Takibi
2. Ayarlar (R)

İLETİŞİM

1. Mesaj Gönder
2. Gelen Kutusu

ETÜT YÖNETİMİ

1. Etüt Oturumları
2. Öğretmen Etüt Saatleri
3. Okul Etüt Saatleri

K12 - Öğrenci Servisi Yetkileri

ÖĞRENCİ SERVİSİ

1. Servis Bilgileri
2. Servis Güzergahları

İLETİŞİM

1. Mesaj Gönder

ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ

1. Öğrenci Havuzu
2. *(Eski) Öğrenciler

K12 - Diğer Yetkileri

AJANDA

1. Takvim Görünümü
2. Liste Görünümü

İLETİŞİM

1. Mesaj Gönder