**KADİM RAPORU**

Resmi gazetede yayınlanan bildirgeye göre 5510 Sayılı Kanunun 8 inci Maddesine istinaden okulların Sosyal Sigortalar Kurumuna iletmesi gereken zorunlu bilgiler mevcuttur. Bu bilgileri okullar her defasında kendileri ayrı ayrı raporlamaları yerine tek bir raporda sunulması için **Kadim Raporu** hazırlanmıştır.

K12NETden Kadim Raporunu alabilmek için **Ödeme Takip** ana modülünde yer alan **Kayıt Sözleşmesi** ekranına geliniz.



Filtreleme yöntemi ile hangi tarihte kayıt sözleşmesi olan öğrencileri almak istiyorsanız bu tarih aralığını belirtmelisiniz.



Filtreme işleminden sonra;

**Kayıt Sözleşmesi** ekranın altındaki **İşlemler** Butonu yardımı ile alanından **Kadim Raporu** seçeneğini seçiniz.



Bu seçeneği seçtikten sonra karşınıza iki seçenekli bir ekran gelecektir.



**PDF** seçildiğinde aşağıdaki gibi bir rapor oluşmaktadır.



**Excel** seçildiğinde de aşağıdaki gibi bir rapor oluşmaktadır;



Bu raporda öğrencinin adı soyadı, sistemde bulunan velilerin kimlik numaraları, meleği, işyeri ünvanı ve adresi hakkında bilgiler bulunmaktadır.

**DİKKAT:** Kayıt Sözleşmesi ekranında Kayıt Sözleşmesi yaparken mutlaka Ücret Kalemlerinde Eğitim türünde ücret kalemleri olanlar bu rapora yansımaktadır.

WEB SİTESİ ÜRÜN TANITIM VİDEOSU

[www.k12net.com](http://www.k12net.com) <http://www.k12net.com/urun-videosu.html>

REFERANSLAR BLOG

<http://www.k12net.com/referanslar.html> <http://k12net-tr.blogspot.com>

FACEBOOK TELEFON MAİL

<http://www.facebook.com/k12net> 0-(312)299.23.13 destek@k12net.com